

Số: 32 /VP-TP
V/v mời dự họp thẩm định dự thảo văn
bản quy phạm pháp luật

Bình Thành, ngày 03 tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- UB MTTQ Việt Nam các tổ chức Chính trị - xã hội;
- Phòng Văn hoá - Xã hội;
- Văn phòng HĐND và UBND xã.

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15;

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Thực hiện Công văn số 26/VHXXH-NV ngày 26/8/2026 của Phòng Văn hoá - Xã hội về việc bổ sung hồ sơ đề nghị thẩm định văn bản quy phạm pháp luật (Quyết định ban hành Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở).

Văn phòng HĐND và UBND xã Bình Thành trân trọng kính mời đồng chí tham dự Hội nghị thẩm định dự thảo văn bản quy phạm pháp luật với nội dung cụ thể như sau:

1. Nội dung phiên họp:

Họp thẩm định dự thảo văn bản quy phạm pháp luật: Quyết định ban hành Quy chế thực hiện Dân chủ cơ sở trên địa bàn xã Bình Thành.

2. Thành phần tham dự:

- Lãnh đạo UB MTTQ Việt Nam và các tổ chức Chính trị - xã hội;
- Lãnh đạo và chuyên viên phụ trách trực tiếp xây dựng dự thảo của Phòng Văn hoá - Xã hội;
- Lãnh đạo và chuyên viên phụ trách lĩnh vực Tư pháp của Văn phòng HĐND và UBND xã.

3. Thời gian và địa điểm:

- Thời gian: Bắt đầu từ 15 giờ 00 phút, ngày 04 tháng 9 năm 2026.
- Hội trường tầng 2 UBND xã (Địa chỉ: Xóm Đoàn Kết, xã Bình Thành, tỉnh Thái Nguyên).

4. Tài liệu nghiên cứu:

Tài liệu họp bao gồm:

- Dự thảo Tờ trình, dự thảo Quyết định, dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở;
- Báo cáo tổng hợp ý kiến góp ý.

- Dự thảo Báo cáo Kết quả thẩm định dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn xã Bình Thành.

(Có tài liệu kèm theo Công văn này)

Đề cuộc họp đạt kết quả tốt, đề nghị các đại biểu nghiên cứu trước tài liệu và chuẩn bị ý kiến phát biểu trực tiếp tại cuộc họp. Rất mong các đồng chí tham dự đầy đủ, đúng giờ. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VT, VP.

Thiennv. 

CHÁNH VĂN PHÒNG



Đinh Văn Chinh

CHƯƠNG TRÌNH

Hội nghị thẩm định Dự thảo Quyết định ban hành Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn xã xã Bình Thành

(Kèm theo Công văn 32 /NP-TP, ngày 03/9/2020 của Phòng HĐND và UBND xã Bình Thành)

STT	NỘI DUNG	NGƯỜI THỰC HIỆN	GHI CHÚ
1	- Ôn định tổ chức, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; thông qua Chương trình hội nghị. - Cử Thư ký ghi biên bản (Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã phụ trách lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch)	Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã	
2	- Trình bày tóm tắt nội dung cốt lõi của dự thảo Quy chế. - Báo cáo quá trình lấy ý kiến và kết quả tiếp thu, giải trình ý kiến của các cơ quan, đơn vị có liên quan	Đại diện Phòng Văn hóa - Xã hội	
3	- Đánh giá tính phù hợp của quy chế với tâm tư, nguyện vọng của nhân dân. - Cho ý kiến về các nội dung phối hợp giám sát, phản biện xã hội và cơ chế "Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra".	Lãnh đạo Ban Thường trực Ủy ban MTTQ xã	
4	- Nhận xét về tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất của dự thảo với hệ thống pháp luật hiện hành. - Nhận xét về kỹ thuật soạn thảo, bố cục và ngôn ngữ văn bản quy phạm pháp luật.	Công chức Văn phòng HĐND và UBND xã phụ trách lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch	
5	- Thảo luận, làm rõ các điều khoản còn có ý kiến khác nhau. - Cơ quan soạn thảo giải trình trực tiếp các nội dung điều chỉnh (nếu có).	Tất cả các thành viên dự họp	
6	Tóm tắt Kết luận hội nghị: - Đánh giá tổng thể hồ sơ (Đủ hay chưa đủ điều kiện trình ban hành). - Kết luận rõ những nội dung, điều khoản bắt buộc phải chỉnh sửa, bổ sung. - Ấn định thời hạn để cơ quan soạn thảo hoàn thiện toàn bộ hồ sơ (Dự thảo đã chỉnh sửa, Tờ trình, Báo cáo thẩm định, Báo cáo giải trình tiếp thu) gửi lại Văn phòng để đưa vào chương trình phiên họp UBND xã.	Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã	